

ကဒ်ပြားကိုင်ဆောင်သူ အမည် (ကျေးဇူးပြု၍ ရေးသားဖော်ပြပါ)

ပင်နယ်တီ နံပါတ် \_\_\_\_\_  
နံပါတ် ၄ လုံးသာပေးရန်

ပထမ အမည် \_\_\_\_\_ အလယ် အမည် \_\_\_\_\_ နောက်ဆုံး အမည် \_\_\_\_\_

ဒေသခံ နေရပ်လိပ်စာ

အိမ်အမှတ် \_\_\_\_\_ လမ်း \_\_\_\_\_

မြို့ \_\_\_\_\_ ခရိုင် \_\_\_\_\_ ပြည်နယ် \_\_\_\_\_ စာပို့အမှတ် (ကုဒ် + ၄) \_\_\_\_\_

အမြဲနေထိုင်ရာ လိပ်စာ (အထက်ဖော်ပြပါနှင့် မတူပါက) \_\_\_\_\_  
အိမ်အမှတ် \_\_\_\_\_ လမ်း \_\_\_\_\_

မြို့ \_\_\_\_\_ ခရိုင် \_\_\_\_\_ ပြည်နယ် \_\_\_\_\_ စာပို့အမှတ် (ကုဒ် + ၄) \_\_\_\_\_

တယ်လီဖုန်း နံပါတ် (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ မွေးသက္ကရာဇ် \_\_\_\_\_  
လ/နေ့/ခုနှစ်

အီးမေးလ် \_\_\_\_\_

အသိပေး အကြောင်းကြားချက်များ

ရက်ကျော်၊ ပျောက်ဆုံး၊ နှင့် မှာယူထားသည့် စာအုပ်များ နှင့် ပတ်သက်ပြီး အကြောင်းကြားလိုလျှင် အသင့်လျော်ဆုံး ဆက်သွယ်နိုင်ပုံ  အီးမေးလ်  ဖုန်း  
အသိပေး အကြောင်းကြားချက်များမှာ ယဉ်ကျေးမှုအရသာဖြစ်သည်။ အသိပေးချက် မရရှိသော်လည်း လျော်ကြေးပေးဆောင်ရန် တာဝန် ရှိနေပေသေးသည်။

ဤလျှောက်လွှာအား လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်၏ စာကြည့်တိုက်ကဒ်နှင့် ပတ်သက်သည့် ပစ္စည်းငှားရမ်းခြင်းများ၊ ကွန်ပျူတာ အသုံးပြုခြင်းများကို ကျွန်ုပ်မှ တာဝန်ယူပါသည်။  
ဤသည်တို့တွင် ရက်ကျော်၊ ပျောက်ဆုံး၊ ပျက်စီးသွားသည့် ငှားရမ်းပစ္စည်းများ အတွက် လျော်ကြေး၊ ဒါက်ကြေးများလည်း ပါဝင်ပေသည်။ အကယ်၍ ကျွန်ုပ်၏ အမည်၊ လိပ်စာ၊  
အီးမေးလ်၊ ဖုန်း စသည့်တို့ အပြောင်းအလဲ ရှိလျှင်သော်၎င်း၊ ကဒ်ပြား ပျောက်ဆုံးသွားခံလျှင်သော်၎င်း၊ စာကြည့်တိုက်အား အမြန်ဆုံး ဆက်သွယ် အကြောင်းကြားပါမည်။  
လျှောက်ထားသူ လက်မှတ် \_\_\_\_\_ နေ့စွဲ \_\_\_\_\_

အခါအားလျော်စွာ စာကြည့်တိုက်မှ ပေးပို့သည့် သတင်းများကို ရယူလိုခြင်း ကျွန်ုပ်တွင် မရှိပါ။

လျှောက်ထားသူ လူငယ်များ အတွက် (အသက် ၁၇နှစ် နှင့် အောက်)

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ အမည် \_\_\_\_\_  
ပထမ အမည် \_\_\_\_\_ အလယ် အမည် \_\_\_\_\_ နောက်ဆုံး အမည် \_\_\_\_\_

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ လိပ်စာ (အထက်ဖော်ပြပါနှင့် မတူပါက) \_\_\_\_\_  
အိမ်အမှတ် \_\_\_\_\_ လမ်း \_\_\_\_\_

မြို့ \_\_\_\_\_ ခရိုင် \_\_\_\_\_ ပြည်နယ် \_\_\_\_\_ စာပို့အမှတ် (ကုဒ် + ၄) \_\_\_\_\_

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ အီးမေးလ် \_\_\_\_\_  
ဤလျှောက်လွှာအား လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းဖြင့် B&ECPL အား ကျွန်ုပ်၏ ကလေးကို စာကြည့်တိုက်ကဒ် ပေးအပ်ခွင့်ပြု၍ စာအုပ်များ ငှားရမ်းခွင့် ပြုပါသည်။

ကဒ်အသုံးပြုခြင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် တာဝန်များကို အသိအမှတ်ပြုပြီးသလို၊ တာဝန်ယူအပ်ပါသည်။  
ကျွန်ုပ်၏ ကလေးအား ဖော်ပြပါတို့ကို လုပ်ဆောင်ခွင့် ပြုပါသည် (အမှတ်ခြစ်ပါ)  ဗီဒီယို၊ ဒီဗီဒီ နှင့် ဘလူးရေရ်များ ငှားရမ်းခွင့်  အင်တာနက် သုံးခွင့်

စာကြည့်တိုက်သည် မိဘအုပ်ထိန်းသူ၏ နေရာ၊ အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်မည် လုံးဝ မဟုတ်ပါ။

သင့်ကလေးနှင့် မသင့်လျော်ဟု သင်မှ ယူဆနိုင်ပါသည်။ အရွယ်ရောက်သူများနှင့်သာ သင့်လျော်သော အသုံးအနှုန်း၊ သရုပ်ဖော် စသည်တို့ပါသည့် R-သတ်မှတ်ချက်ပါ  
ဗီဒီယိုများကို စာကြည့်တိုက်မှ ဝယ်ယူလေ့ရှိသည်။ မိဘ/အုပ်ထိန်းသူများတွင်သာ ၎င်းတို့ကလေး မည်သည့် ဗီဒီယို၊ ဒီဗီဒီ၊ ဘလူးရေရ်တို့ ရွေးချယ်သည်ကို ကြီးကြပ်ရန်  
တာဝန်ရှိပေသည်။

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူများတွင်သာ ၎င်းတို့ကလေး၏ အင်တာနက် အသုံးပြုခြင်းကို ကြီးကြပ်ရန် တာဝန်ရှိပေသည်။

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ လက်မှတ် \_\_\_\_\_ နေ့စွဲ \_\_\_\_\_

ဝန်ထမ်းများမရှိမီသာလျှင် ငြိမ်သပ်စွာ

Patron ID #10001 \_\_\_\_\_ Staff Initials \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_



www.BuffaloLib.org

စာကြည့်တိုက် ကဒ်ပြား လျှောက်လွှာ ပုံစံဖော်ပြချက်